

桃園市選舉委員會「首長信箱」陳情案件回覆用語原則及範例

一、抬頭：

親愛的○○○您好。

二、第一句話敘明係由哪一組（室）處理，例如：

(一) 有關您反映...，經交由本會○○組（室）處理說明如下

(二) 有關您反映...，經由本會○○組（室）同仁與您電話聯繫說明

三、回覆內文最末加上適當的祝福語並由機關首長署名，例如：

(一) 祝福語：「敬祝 萬事如意」、「敬祝 身體健康」、「敬祝 順心如意」、「敬祝 順利成功」、「敬祝 平安順心」、「敬祝 健康快樂」、「敬祝 學業進步」等。

(二) 機關首長署名：

桃園市選舉委員會 主任委員○○○ 敬上

四、避免公文用語、用字遣詞儘量口語化。

例如：「臺端來函敬悉」、「上開」、「俾利」、「賡續」、「業已」等，可分別改為「您的來信我們非常重視/ 您的來信我們已經收到了/ 謝謝您○月○日的來信」、「上述/ 前述」、「以利」、「繼續」、「已經」。若涉及專業知識或法令規定之說明或解釋，也應儘量口語化。

五、回覆內文範例如下：

親愛的○○○您好：

有關您反映.....，經交由本會○○組（室）處理說明如下：

一、.....

二、.....

三、.....

謝謝您來信與指教，敬祝 順心如意

桃園市選舉委員會 主任委員○○○ 敬上

* 您對回覆內容如有任何疑問，請洽：○○組（室）承辦人：○○○
電話：(03) 3374628 轉分機：○○